



GASTOUDERLAND

• Kwaliteit in gastouderopvang •

INFORMATIEBROCHURE EEN NANNY AAN HUIS



GASTOUDERLAND; EVEN VOORSTELLEN

Gastouderland is een landelijk geregistreerd gastouderbureau met 26 vestigingen in Nederland. Dankzij onze status van geregistreerd gastouderbureau kom je als ouder in aanmerking voor kinderopvangtoeslag.

Gastouderland bemiddelt tussen jou en de nanny, verzorgt de begeleiding en zorgt ervoor dat alles voldoet aan de eisen van de Wet Kinderopvang. Je consulent gaat geheel vrijblijvend op zoek naar een geschikte nanny die voldoet aan al je wensen.

Veiligheid en vertrouwdheid zijn de basis voor een goede ontwikkeling van jonge kinderen. Gastouderopvang heeft te maken met veel regels vanuit de overheid. Het is daarom belangrijk dat je een bureau kiest wat goed beoordeeld wordt door de GGD zodat er geen problemen ontstaan met de kinderopvangtoeslag.



ZAKEN DIE JE BIJ JE KEUZE KUNNEN HELPEN

- Heeft het gastouderbureau een positief GGD inspectierapport (openbaar in te zien via www.landelijkregisterkinderopvang.nl).
- Zijn de consulenten ervaren en kunnen zij je goed informeren?
- Is het gastouderbureau aangesloten bij een brancheorganisatie?
- Organiseert het gastouderbureau bijscholingen voor nanny's?
- Is het gastouderbureau goed telefonisch of per mail bereikbaar?
- Biedt het gastouderbureau ondersteuning, bijvoorbeeld met een pedagogische of financiële helpdesk?
- Biedt het gastouderbureau je een digitale omgeving met alle benodigde documenten

zoals de overeenkomst, facturen en de jaaropgave?

- Biedt het gastouderbureau een (gratis) VVE (voorschools educatie) programma?
- Garandeert het gastouderbureau je dat zij minimaal 2x per jaar de opvanglocatie bezoeken? (Zo niet, dan kan dit gevolgen hebben voor de registratie van de nanny).
- Ontvang je nieuwsbrieven van het bureau zodat je op de hoogte blijft van de laatste ontwikkelingen, bijvoorbeeld over de kinderopvangtoeslag?
- Rekent het bureau inschrijf- of bemiddelingskosten? Bemiddelingskosten zijn kosten die in rekening worden gebracht voor het zoeken naar een nanny.
- Kun je als ouder gebruik maken van een Ideal link om de betaling snel af te ronden?
- Hoe snel betaalt het bureau de nanny uit? Met andere woorden: houdt het bureau de geldsom die door jou is betaald, onnodig lang vast?
- In sommige gevallen worden er in het contract afspraken gemaakt over een boeteclausule voor het geval je naar een ander gastouderbureau wilt overstappen omdat je niet tevreden bent. Dit kan in de duizenden euro's lopen. Het is niet verstandig contracten te tekenen met dit soort boeteclausules.



BELANGRIJK AANDACHTSPUNT

Een gastouderbureau moet aan heel veel eisen van de Wet Kinderopvang voldoen. Als ouder betaal je voor deze dienst bureaunkosten. Deze tarieven kunnen nogal uiteenlopen. Realiseer je dat goedkope bureaus, die hun diensten voor een paar tientjes per maand aanbieden, nooit de vereiste kwaliteit kunnen bieden. Dit kan voor jou als ouder, maar zeker ook voor de nanny, op termijn problemen geven omdat er niet aan alle voorwaarden wordt voldaan. Dit kan gevolgen hebben voor de kinderopvangtoeslag of voor de registratie van de nanny.



WERKWIJZE GASTOUDERLAND

Je hebt bij Gastouderland een eigen contactpersoon, waardoor je altijd een vast aanspreekpunt hebt. Je kunt rekenen op korte lijnen en persoonlijk contact met een consulent die in je regio werkzaam is.

Nadat jij je hebt aangemeld bij Gastouderland neemt je consulent contact met je op. De consulent zal een intake afnemen zodat je jouw gegevens en wensen kenbaar kunt maken. Tijdens dit gesprek wordt tevens de werkwijze met je doorgenomen en is er gelegenheid voor het stellen van vragen. Je gegevens worden opgenomen in onze database. Je consulent gaat vervolgens voor jou op zoek naar een geschikte nanny. Vervolgens brengt zij je in contact met de kandidaat. Samen met je consulent wordt er een kennismaking ingepland. Mocht er een match zijn dan zorgt zij ervoor dat alle bijkomende zaken goed geregeld worden. Is er geen match? Geen probleem, de consulent kan kijken of er nog een andere kandidaat beschikbaar is.

Heb je zelf al een nanny gevonden? Gastouderland begeleidt dan het traject voor registratie, verzorgt de administratie en zorgt ervoor dat de opvang voldoet aan de eisen van de Wet Kinderopvang.

SELECTIECRITERIA NANNY'S

Wij werken uitsluitend met gediplomeerde nanny's en daarnaast zijn alle nanny's in het bezit van een certificaat Kinder EHBO én een verklaring omtrent gedrag. De nanny wordt geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK), zodat je als ouder recht hebt op kinderopvangtoeslag. Ook zorgt de consulent ervoor dat de nanny wordt geregistreerd in het personenregister.

Daarnaast hanteert Gastouderland nog een aantal criteria. Een aantal van deze criteria zijn bijvoorbeeld:

- Is de nanny bereid samen te werken met Gastouderland en gaat zij deelnemen aan onze themabijeenkomsten?
- Is de nanny bereid online modules te volgen voor haar pedagogische ontwikkeling?
- Is zij betrouwbaar en wil zij zich voor langere tijd aan een gezin binden?
- Kunnen wij en jullie op haar rekenen want bij ons is afspraak ook echt afspraak!
- Spreekt de nanny goed Nederlands? (Eis vanuit de wet in verband met de taalontwikkeling van de kinderen).
- Heeft zij voldoende pedagogische kennis en ervaring in het werken met kinderen?
- Wil zij meewerken aan de huisbezoeken van haar consulent?

Op de opvanglocatie wordt een risico-inventarisatie uitgevoerd. Met behulp van deze risico-inventarisatie wordt bekeken of de opvangsituatie veilig is en een gezonde leefomgeving garandeert. Veiligheid en een gezonde leefomgeving zijn belangrijke voorwaarden voor verantwoorde opvang!



KWALITEIT OPVANG

Gastouderland maakt zich sterk voor opvangkwaliteit. De bij ons geregistreerde nanny's en ouders worden regelmatig voorzien van nuttige informatie en handige tips bij de opvang van kinderen. Onze organisatie ontvangt daarbij de medewerking van diverse specialisten op het gebied van kinderopvang. Het welzijn en de positieve ontwikkeling van de kind(eren) staat daarbij voorop.

Een jaarlijkse risico-inventarisatie voor veiligheid en gezondheid op het opvangadres, diverse cursusmogelijkheden voor nanny's, waaronder EHBO voor kinderen, een oudercommissie, een adequate klachtenafhandeling, een deskundig pedagogisch plan en de ondersteuning van specialisten op dit vakgebied moet het kwaliteitsniveau van onze organisatie op een hoogwaardig niveau houden.

PERMANENTE EDUCATIE

Wanneer kennis en vaardigheden niet regelmatig herhaald worden, zullen ze steeds meer naar de achtergrond verdwijnen. Scholing maakt en houdt de nanny scherp en ondersteunt haar bij het goed uitvoeren van de doelen die zij als professionele opvoeder richting kinderen en ouders heeft. Regelmatig zal Gastouderland de nanny de gelegenheid geven aanwezig te zijn bij workshops of andere vormen van scholing.

KLACHTEN

Gastouderland heeft in het kader van de Wet kinderopvang een interne klachtenregeling opgesteld. Deze regeling beschrijft de werkwijze bij het behandelen en registreren van klachten. Bij voorkeur wordt de klacht eerst bespreekbaar gemaakt met de direct betrokkene. Leidt dit niet tot een bevredigende oplossing, dan kan een formele klacht ingediend worden. Afhankelijk van de klacht kan deze worden ingediend bij de houder van het gastouderbureau. Zij is te bereiken per email: info@gastouderland.nl of telefonisch: 0345 548 247.

Een formele klacht wordt schriftelijk ingediend. Mocht interne klachtafhandeling niet leiden tot een bevredigende oplossing dan staat je de weg vrij naar informatie, advies en mediation bij Klachtloket Kinderopvang, gevestigd in Den Haag via de website www.klachtenloket-kinderopvang.nl of aanmelding van het geschil bij de Geschillencommissie: www.degeschillencommissie.nl.

In sommige gevallen is het van belang de klacht rechtstreeks in te dienen bij de Geschillencommissie. Het intern en extern klachtenreglement is te vinden in de BackOffice.

NIEUWSBRIEF

Wij begrijpen heel goed dat de nanny het grootste deel van de dag alleen is met de kinderen. Wij vinden het daarom belangrijk dat zij het gevoel heeft er niet alleen voor te staan. Het contact met collega's én met ons is belangrijk en daarom organiseren wij diverse bijeenkomsten zoals intervisie. De nanny kan ervaringen delen met collega's en wij brengen haar op de hoogte van de laatste ontwikkelingen. Daarnaast ontvangt zij zes maal per jaar een nieuwsbrief met alle ins en outs over het werk als nanny.

Ook jij als ouder ontvangt zes maal per jaar een nieuwsbrief en wordt hiermee op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen binnen de kinderopvang.

REGELING DIENSTVERLENING AAN HUIS

De werkzaamheden van een nanny vallen onder de regeling dienstverlening aan huis als de nanny maximaal drie dagen per week werkt. Het aantal uur maakt daarbij niet uit. Als een nanny bijvoorbeeld 1 uur per dag werkt, geldt dit als één gewerkte dag.

Wat betekent dit voor de nanny?

- Als een nanny via de regeling dienstverlening aan huis werkt, dan is zij niet in loondienst.
- De nanny heeft recht op loon. Je spreekt dit vooraf af met de nanny en het bedrag is minimaal het wettelijk minimumloon.
- Het loon dat je aan de nanny betaalt is bruto. De nanny moet er zelf zorg voor dragen dat zij de inkomstenbelasting betaalt en belastingaangifte doet.
- De nanny heeft recht op uitbetaling van het loon binnen 5 dagen na afloop van de vorige kalendermaand.
- Je bent verplicht vakantietoeslag van 8% te betalen. Hiervoor wordt 8% bij het uurtarief opgeteld.
- De nanny bouwt vakantiedagen op. Deze worden verwerkt in het uurloon. Hiervoor wordt 8% bij het uurtarief opgeteld. Hoeveel vakantiedagen de nanny opneemt overleggen jullie samen. Als de nanny op vakantie gaat, betaal je het loon niet door; daarvoor is de reservering van 8% in het uurtarief opgenomen.
- Werkt de nanny op vooraf afgesproken dagen en valt de werkdag op een officiële feestdag? Dan heeft zij recht op doorbetaling van het loon.
- Bij ziekte wordt de nanny maximaal 6 weken doorbetaald. Hoeveel je tijdens ziekte wil doorbetalen wordt van tevoren vastgelegd maar het loon bedraagt minstens 70% van het minimumloon dat geldt voor de nanny. Er zijn 2 wachtdagen.
- Het is verplicht een veilige en gezonde werkomgeving te bieden omdat de nanny volgens de Wet Kinderopvang werkt.
- De nanny heeft recht op loon als zij beschikbaar is.
- De arbeidsovereenkomst kan, door beide partijen, worden opgezegd zonder toestemming

van het UWV. De nanny kan dus ontslagen worden zonder ontslagvergunning. De opzegtermijn is 1 maand, op te zeggen aan het eind van de kalendermaand.

- Je betaalt geen sociale premies aan de nanny.

Gastouderland rekent geen inschrijf- of bemiddelingskosten. Naast het uurtarief aan de nanny betaal je bureaunkosten aan Gastouderland. De hoogte van deze kosten is per opvangsituatie verschillend en hangt onder ander af van het aantal kinderen. Wij proberen altijd een zo voordelig mogelijke berekening te maken. Je consulent kan een vrijblijvende offerte voor je maken zodat je weet waar je aan toe bent. Op www.toeslagen.nl kun je zelf een proefberekening maken zodat je weet hoeveel kinderopvangtoeslag je ontvangt.

BACKOFFICE

Je krijgt als ouder een inlogcode voor onze BackOffice. Je vindt in de BackOffice allerlei belangrijke documenten zoals bijvoorbeeld de risico-inventarisatie, de overeenkomst, het plaatsingscontract, het pedagogisch beleidsplan, het klachtenreglement, je facturen en de jaaropgaaf.

Van de door de nanny verrichte kinderopvang vindt maandelijks facturatie plaats. Zij levert de gewerkte uren aan het eind van de maand in via deze digitale BackOffice. Je ontvangt dezelfde dag de digitale factuur per mail en de nanny ontvangt een digitaal overzicht van de te ontvangen vergoeding. Na betaling ontvangt de nanny haar vergoeding **binnen twee werkdagen**.



MAATSCHAPPELIJK VERANTWOORD ONDERNEMEN

Gastouderland vindt het belangrijk om naast het bieden van kwalitatieve kinderopvang ook structureel iets te betekenen voor kinderen die onder veel mindere omstandigheden opgroeien. Daarom steunt Gastouderland structureel Stichting Het Vergeten Kind. Nederlandse kinderen behoren tot de gelukkigste kinderen ter wereld, zo blijkt uit onderzoeken. Maar helaas geldt dit geluk niet voor alle kinderen in ons land. Nog te vaak gaat het fout, zelfs heel erg fout.

Duizenden kinderen in Nederland kunnen niet meer thuis wonen. Ze zijn verwaarloosd of mishandeld. Ze zijn gevlucht voor geweld of uit huis geplaatst, omdat ze niet meer veilig waren. De trauma's laten diepe sporen na. Het maakt onzeker, bang en boos. Ook zijn er veel kinderen die wél thuis wonen, maar die dagelijks geconfronteerd worden met ernstige problemen. Problemen van hun ouders, waar kinderen niets aan kunnen doen en waar ze ook niets aan kunnen veranderen. Maar waar ze wel de dupe van zijn. Verslavingen, grote schulden, psychische problemen en onvermogen van ouders zetten kinderen volledig klem. Ze raken eenzaam en geïsoleerd. Wij vinden het belangrijk ons steentje bij te dragen voor het welzijn van deze kinderen.

OPVOEDEN EN ONTWIKKELING

Uiteraard heeft de opvoeding en ontwikkeling van je kind(eren) onze aandacht. Ook de overheid waakt over de opvoedkundige kwaliteit en stelt op dat gebied voorwaarden waaraan een nanny moet voldoen. Met hulp van onze diensten zorgen wij ervoor dat je nanny ruimschoots aan deze eisen voldoet.

HET BIEDEN VAN EEN LEIDRAAD VOOR UW OPVOEDINGSAANPAK

Gastouderland heeft een duidelijk pedagogisch beleid. Het is belangrijk dat de nanny op de hoogte is van de inhoud van dit beleid. De consulent overhandigt haar bij de aanvang van het werk een handboek met al deze informatie. Gastouderland gaat ervan uit dat wanneer een kind zich veilig voelt, hij of zij vol vertrouwen de omgeving kan ontdekken, ervaringen opdoet en zich spelenderwijs ontwikkelt tot een zelfstandig, sociaal en uniek individu.

KWALITEIT

Dat kwaliteit bij Gastouderland hoog in het vaandel staat, heb je kunnen lezen in deze brochure. Dat we er ook in slagen je kwaliteit te bieden, blijkt uit de GGD inspectie die jaarlijks plaatsvindt.

BEGELEIDING EN SERVICE

Gastouderland biedt:

Bemiddeling

- Geen inschrijf- en bemiddelingskosten
- Actieve bemiddeling voor het vinden van een geschikte nanny
- Bemiddeling bij eventuele conflicten tussen ouder en nanny
- Minimaal twee keer per jaar een huisbezoek op de opvanglocatie
- Minimaal een keer per jaar een evaluatie

Pedagogiek

- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogische helpdesk voor ouders én nanny's
- Pedagogische workshops en intervisie
- Gratis bijscholingen voor nanny's
- Een digitale leeromgeving voor online bijscholing

Veiligheid

- Een jaarlijkse risico-inventarisatie gezondheid en veiligheid op de opvanglocatie
- Het organiseren van EHBO cursussen
- Informatie over de veiligheidsrisico's
- Informatie over de gezondheidsrisico's



Administratie

- Maandelijkse factuur per e-mail, na het inleveren van de opvanguren
- Mogelijkheid tot directe betaling door link naar Ideal bij de factuur
- Informatie over belastingzaken en toeslagen
- Een jaaropgaaf
- Betaling van de nanny binnen twee werkdagen
- Financiële helpdesk voor al je problemen en vragen

Algemeen

- Je eigen consulent, dus korte lijnen en persoonlijk contact
- Een intern en extern klachtenreglement én Gastouderland is lid van de Geschillencommissie
- Diverse nieuwsbrieven voor ouders en nanny's
- Het hoofdkantoor is elke dag telefonisch te bereiken van 9.00 uur tot 17.00 uur
- Geen 0900 nummer



AANMELDING

Je kunt je kosteloos en vrijblijvend inschrijven bij Gastouderland.

Dit kan via onze website www.gastouderland.nl of telefonisch. Je kunt ons elke werkdag bereiken van 9.00 uur tot 17.00 uur op telefoonnummer 0345-548 247. Wij brengen je dan in contact met je consulent.

Graag verwelkomen wij je bij Gastouderland!



Hoofdkantoor Gastouderland

Industrieweg 2a

4104 AR Culemborg

Telefoon 0345-548 247

E-mail: info@gastouderland.nl

www.gastouderland.nl